2026/08

ZMLUVA O DIELO č. JO 04032026

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. **Zhotoviteľ**

názov	:	**Premier Consulting EU, s.r.o.**
sídlo	:	Hadovská cesta 870, 945 01 Komárno
IČO, DIČ, IČ DPH	:	48 231 657, 2120106340, SK2120106340
zapísaný	:	Obch. register Okres. súdu Nitra, oddiel Sro, vložka číslo 39159/N
číslo účtu	:	29 4200 7168/1100, Tatra Banka, a.s. (IBAN SK56 1100 0000 0029 4200 7168)
e-mail, telefónne číslo	:	zmluvy@eurofondy.sk, +421 35 7713585

v zastúpení obchodným zástupcom konajúcim na základe plnej moci:06.08.2015

názov	:	**AJO Consulting, s.r.o.**
sídlo	:	Alexandra Dubčeka 961/6, Vranov nad Topľou 093 01
IČO	:	36 741 981
zast.	:	Ing. Jozef Ocilka
		(ďalej iba ako „**Zhotoviteľ**“)

1.2. **Objednávateľ**

názov	:	**Obec Stráňany**
sídlo	:	Stráňany 17, 065 33 p. Veľký Lipník
IČO	:	00 330 183
zast.	:	Viera Kravčáková, starostka
kontaktná osoba	:	Viera Kravčáková
e-mail, telefónne číslo	:	obecstranany@slnet.sk, 0948 577 588
		(ďalej len ako „**Objednávateľ**“)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1. Objednávateľ má záujem žiadať z verejných prostriedkov nenávratný finančný príspevok, resp. dotáciu alebo iné prostriedky (ďalej len ako „**Dotácia**“) na realizáciu jeho nasledovného projektu (ďalej len ako „**Projekt**“):

Označenie Projektu:

6.2. Rekonštrukcia kultúrneho domu v obci Stráňany

(uveďte krátky popis predmetu Projektu)

Označenie Výzvy:

Výzva č. 6/2026 Fondu na podporu umenia

(uveďte presné označenie Výzvy;
ak Výzva nebude na tomto mieste označená, Žiadosť bude vyhotovená v rámci inej, neskoršie zverejnenej Výzvy v zmysle bodu 3.1. tejto Zmluvy)

2.2. Predmetom tejto zmluvy (ďalej len ako „**Zmluva**“) je:

2.2.1. záväzok Zhotoviteľa vyhotoviť pre Objednávateľa v rámci Výzvy Žiadosť o nenávratný finančný príspevok pre financovanie Projektu (ďalej len ako „**Žiadosť**“),

2.2.2. záväzok Objednávateľa zaplatiť Zhotoviteľovi za vyhotovenie Žiadosti odplatu za podmienok uvedených v Zmluve.

VYHOTOVENIE ŽIADOSTI

3.1. Za „**Výzvu**" sa považuje výzva na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok zverejnená Agentúrou, s označením uvedeným v bode 2.1. Zmluvy. Ak bola zmluvnými stranami v čase podpisu Zmluvy v bode 2.1. Zmluvy označená konkrétna Výzva, Zhotoviteľ začne plniť svoje záväzky týkajúce sa vyhotovenia Žiadosti po uzavretí Zmluvy. Ak zmluvnými stranami nebola v čase podpisu Zmluvy v bode 2.1. označená žiadna konkrétna Výzva, zmluvné strany vyčkajú na zverejnenie vhodnej Výzvy v rámci vhodného opatrenia či programu, v rámci ktorej bude možné žiadať o Dotáciu na financovanie Projektu. Ak Zhotoviteľ nájde takúto vhodnú Výzvu, upozorní na to Objednávateľa. V prípade, že Objednávateľ písomnou formou (stačí emailom) neodkladne po upozornení podľa predchádzajúcej vety informuje Zhotoviteľa, že má záujem podať Žiadosť v rámci takejto konkrétnej Výzvy (ďalej aj ako „**Potvrdenie Výzvy**"), začne Zhotoviteľ plniť svoje záväzky týkajúce sa vyhotovenia Žiadosti po takomto Potvrdení Výzvy. Za „Potvrdenie Výzvy" sa považuje aj písomné (stačí emailom) oznámenie Objednávateľa Zhotoviteľovi o tom že má záujem podať Žiadosť v rámci konkrétnej Výzvy aj bez Zhotoviteľovho upozornenia, ak takúto Výzvu následne Zhotoviteľ vyhodnotí ako vhodnú pre Projekt, a písomne (stačí emailom) o tom informuje Objednávateľa.

3.2. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť pre účely jej podania na Agentúru v rámci konkrétnej Výzvy. Zhotoviteľ je povinný postupovať pri plnení svojich záväzkov stanovených touto Zmluvou s odbornou starostlivosťou. Zhotoviteľ je najmä povinný vyhotoviť Žiadosť v súlade s Výzvou. Zhotoviteľ však nie je povinný začať plniť svoje záväzky týkajúce sa vyhotovenia Žiadosti, ak Objednávateľ nezaplatí základnú odmenu podľa bodu 4.1.1. Zmluvy.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť Zhotoviteľovi všetku súčinnosť, a všetky informácie, podklady, dokumenty, listiny alebo iné písomnosti, ktoré má k dispozícii, a ktoré od neho bude Zhotoviteľ požadovať, potrebné na splnenie povinností Zhotoviteľa podľa tejto Zmluvy. Zhotoviteľ po uzavretí Zmluvy, ak bola zmluvnými stranami v bode 2.1. Zmluvy označená konkrétna Výzva, inak po Potvrdení Výzvy v primeranej lehote vyzve Objednávateľa na predloženie dokumentov potrebných pre vyhotovenie Žiadosti. Zhotoviteľ vyhotoví Žiadosť na základe súčinnosti a dokumentov poskytnutých Objednávateľom.

3.3.1. Zhotoviteľ týmto informuje Objednávateľa, že jedným z najpodstatnejších dokumentov pre potreby vyhotovenia Žiadosti, ktorý musí Objednávateľ zabezpečiť, je technická špecifikácia a/alebo projektová dokumentácia predmetu Projektu, ktorá musí byť vypracovaná nediskriminačne – teda nemôže byť účelovo prispôsobená vopred vybranému dodávateľovi/výrobcovi.

3.4. Zhotoviteľ odovzdá vyhotovenú Žiadosť Objednávateľovi najneskôr 3 dni pred uplynutím lehoty najbližšieho termínu na predkladanie žiadostí stanovenom vo Výzve za podmienky, že najneskôr 21 dní pred uplynutím tejto lehoty bude zo strany Objednávateľa poskytnutá Zhotoviteľovi všetka súčinnosť a všetky podklady a dokumenty potrebné pre vyhotovenie Žiadosti. Ak tieto podklady Objednávateľ neodovzdá v uvedenej lehote, Zhotoviteľ môže vyhotoviť a odovzdať vyhotovenú Žiadosť Objednávateľovi až pred uplynutím lehoty nasledujúceho termínu pre podávanie žiadostí, ak je nasledujúci termín vo Výzve stanovený. V prípade, ak už nebude možné Žiadosť v rámci Výzvy podať, Zhotoviteľovi zostáva nárok na základnú odmenu vo výške podľa bodu 4.1.1. Zmluvy, a to aj keby došlo k zániku Zmluvy. Zmluvné strany však môžu aj v takomto prípade postupovať primerane podľa bodu 4.2. Zmluvy.

3.4.1. Zhotoviteľ týmto informuje Objednávateľa, že je jeho prirodzeným záujmom čo najskoršie odovzdanie Žiadosti. Ak to bude možné, odovzdá Žiadosť aj v prípade nedodržania vyššie uvedenej lehoty, nevie však túto skutočnosť zmluvne garantovať.

3.5. Objednávateľ sa zaväzuje oboznámiť sa s vypracovanou Žiadosťou pred jej podaním a v prípade ak s ňou nesúhlasí, má povinnosť bezodkladne informovať Zhotoviteľa.

3.6. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi buď na osobnom stretnutí, alebo podaním na poštovú alebo kuriérsku prepravu adresovaním zásielky Objednávateľovi, pričom Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú dňom podania na poštovú alebo kuriérsku prepravu. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi aj elektronicky, napríklad vo forme emailu, a to najmä v prípadoch, ak sa Žiadosť podáva na Agentúru elektronicky. Zhotoviteľ môže Žiadosť odovzdať Objednávateľovi aj tak, že ju v mene Objednávateľa podá na Agentúru, na čo ho Objednávateľ splnomocňuje. Žiadosť sa v takom prípade bude považovať za odovzdanú Objednávateľovi dňom podania na prepravu Agentúre (ak bude Žiadosť podaná na poštovú alebo kuriérsku prepravu), alebo dňom osobného podania na Agentúre (ak bude Žiadosť na Agentúre osobne odovzdaná), alebo momentom elektronického odoslania (ak sa Žiadosť podáva elektronicky). Zhotoviteľ si môže, s prihliadnutím na záujmy Objednávateľa, sám vybrať spôsob odovzdania Žiadosti.

3.7. Objednávateľ sa zaväzuje podať vypracovanú Žiadosť na Agentúru v súlade s Výzvou. V prípade, že Žiadosť podá v mene Objednávateľa na Agentúru Zhotoviteľ, bude sa táto povinnosť Objednávateľa považovať za splnenú podaním

Žiadosti na Agentúru Zhotoviteľom. Po podaní Žiadosti na Agentúru sa Objednávateľ zaväzuje nevziať podanú Žiadosť späť a vyčkať na rozhodnutie Agentúry o podanej Žiadosti. Ak Agentúra po podaní Žiadosti vyzve Objednávateľa na akékoľvek doplnenie, vysvetlenie, či opravu Žiadosti, zaväzuje sa Objednávateľ oboznámiť Zhotoviteľa o takejto výzve a zaslať Agentúre žiadané doplnenie, vysvetlenie, či opravu Žiadosti.

3.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje poskytovať po podaní Žiadosti Objednávateľovi súčinnosť a pomoc pri doplnení Žiadosti, alebo iných skutočnostiach súvisiacich s podanou Žiadosťou, a to až do doby Schválenia Žiadosti, alebo zamietnutia Žiadosti.

3.8.1. Zhotoviteľ a Objednávateľ sú oboznámení s tým, že doplnenie, vysvetlenie alebo oprava Žiadosti na výzvu Agentúry je bežnou súčasťou schvaľovacieho procesu, a to aj v značnom rozsahu, a nepovažuje sa za vadu diela. Je v záujme oboch zmluvných strán za vzájomnej súčinnosti vhodným spôsobom takéto doplnenie Žiadosti poskytnúť Agentúre.

3.9. Po Schválení Žiadosti sa Zhotoviteľ zaväzuje poskytovať Objednávateľovi na jeho písomnú žiadosť (postačuje aj formou e-mailu) súčinnosť s nasledovnými úkonmi súvisiacimi so Žiadosťou (Riadenie projektu), a to až do dňa vyplatenia Finančného príspevku Žiadateľovi:

- Súčinnosť pri podpise zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku;
- Komunikácia a/alebo súčinnosť pri komunikácii s poskytovateľom finančnej pomoci počas celého obdobia Riadenia projektu;
- Sledovanie dôležitých termínov a súčinnosť pri príprave dokladov z nich vyplývajúcich;
- Povinné hlásenia o začatí projektu;
- Súčinnosť pri spracovaní harmonogramu realizácie projektu a jeho prípadných zmien;
- Súčinnosť a spracovanie zmien projektu a zmien Zmluvy o poskytnutí NFP;
- Poradenstvo a administratívne spracovanie podkladov k zabezpečeniu pohľadávky poskytovateľa (záložné právo v prospech poskytovateľa pomoci);
- Spracovanie Žiadosti o platbu a podporných dokladov;
- Súčinnosť s prípravou dokladov na nevyhnutné kontroly zo strany poskytovateľa pomoci;
- Poradenstvo pri monitorovaní projektu a spracovanie monitorovacích správ;
- Súčinnosť pri predkladaní informácií na základe požiadaviek Poskytovateľa a to v rozsahu a v termínoch určených Poskytovateľom;
- Poradenstvo v súvislosti s povinnosťou informovania, komunikácie a uchovávania dokumentácie k projektu.

Za Riadenie projektu v zmysle tohto bodu Zmluvy sa nepovažuje najmä (teda Zhotoviteľ nebude pri tom poskytovať súčinnosť a Objednávateľ je povinný si zabezpečiť sám nasledovnú dokumentáciu, vrátane jej poskytnutia Agentúre): dokumentovanie výstavby projektu, ako napr. vyhotovovanie kópií stavebných denníkov, fotografií postupu stavby, dodávateľské faktúry a ich dodávateľské listy a akceptačné protokoly, kolaudačné rozhodnutia a bankové úhrady potvrdzujúce platby, a pod., tiež ohlásenie na Agentúru - míľniky v procese stavby, pri ktorých dochádza k zastavaniu do budúcna neviditeľných častí stavieb, tak, aby Agentúra mala možnosť vykonať kontrolu.

3.10. V prípade ak Zhotoviteľ vyhodnotí, že Projekt Objednávateľa nie je oprávnený pre žiadanie Dotácie, vyhradzuje si Zhotoviteľ právo navrhnúť Objednávateľovi zmenu Projektu, a právo odstúpiť od Zmluvy.

3.11. Ak zmluvnými stranami nebola v čase podpisu Zmluvy v bode 2.1. označená žiadna konkrétna Výzva, môže až do momentu Potvrdenia Výzvy každá zo zmluvných strán písomne od Zmluvy odstúpiť aj bez uvedenia dôvodu.

4. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1. Za vyhotovenie Žiadosti podľa tejto Zmluvy je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi odmenu (cenu) pozostávajúcu z:

4.1.1. základnej odmeny vo výške 500,- EUR + DPH, ktorú sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť do 10 dní od uzavretia Zmluvy ak bola zmluvnými stranami v bode 2.1. Zmluvy označená konkrétna Výzva, inak sa ju zaväzuje zaplatiť do 10 dní od Potvrdenia Výzvy; a

4.1.2. odmeny vo výške 500,- EUR + DPH, na ktorú vznikne Zhotoviteľovi nárok dňom odovzdania Žiadosti Objednávateľovi, pričom Objednávateľ sa ju zaväzuje zaplatiť do 10 dní od vzniku nároku na túto časť odmeny; a

4.1.3. odmeny vo výške 6% z prijatej platby Finančného príspevku + DPH, na ktorú vznikne Zhotoviteľovi nárok dňom, kedy Objednávateľ obdrží od Agentúry platbu Finančného príspevku, a ktorú sa Objednávateľ zaväzuje

zaplatiť do 15 dní odo dňa vzniku nároku na túto odmenu. Ak bude Finančný príspevok Agentúra vyplácať po častiach, odmena sa vypočíta vždy z prijatej platby Finančného príspevku, a nárok na ňu vznikne vždy prijatím príslušnej platby Finančného príspevku z ktorej sa odmena počíta, samostatne.

4.2. Ak bude Žiadosť zo strany Agentúry zamietnutá, zmluvné strany sa dohodli, že Zhotoviteľ na písomné požiadanie Objednávateľa (postačí emailom) vyhotoví (a to aj opakovane) novú Žiadosť na rovnaký Projekt Objednávateľa, a to v rámci rovnakej alebo aj inej vhodnej Výzvy. Zhotoviteľ v takom prípade vyhotoví takúto Žiadosť za rovnakých podmienok ako boli dohodnuté v tejto Zmluve, pričom Objednávateľ za vyhotovenie takejto ďalšej Žiadosti zaplatí základnú odmenu vo výške 1/2 základnej odmeny uvedenej v bode 4.1.1. Zmluvy a 1/2 odmeny uvedenej v bode 4.1.2. Zmluvy. V prípade, že Žiadosť bude zamietnutá pre pochybenie Zhotoviteľa, vyhotoví Zhotoviteľ ďalšiu Žiadosť bez nároku na odmenu uvedenú v bode 4.1.1. a 4.1.2. Časť odmeny podľa bodu 4.1.3. Zmluvy zaplatí Objednávateľ v prípade Schválenia Žiadosti v rovnakej výške a za rovnakých podmienok, ako bola dohodnutá v tejto Zmluve.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

5.1. Pre prípad porušenia povinnosti Objednávateľa zaplatiť čo i len časť ktorejkoľvek platby odmeny, sa zmluvné strany dohodli na zmluvnej pokute vo výške 0,05 % z dlžnej sumy odmeny za každý deň omeškania. V prípade, ak je Objednávateľ v omeškaní s platením čo i len časti odmeny, alebo s poskytnutím súčinnosti podľa bodu 3.3. Zmluvy, považuje sa to za podstatné porušenie povinností Zmluvy, a Zhotoviteľ nie je povinný počas takéhoto omeškania Objednávateľa vyhotovovať Žiadosť, resp. poskytovať služby v zmysle bodu 3.8. a 3.9. Zmluvy.

5.2. Objednávateľ sa zaväzuje, že počas platnosti Zmluvy sa nedohodne s treťou osobou, že pre neho tretia osoba vyhotoví Žiadosť, a že si Žiadosť nevyhotoví ani sám. V prípade, že Objednávateľ poruší ktorúkoľvek svoju povinnosť uvedenú v tomto bode Zmluvy, je povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa základnej odmene podľa bodu 4.1.1. tejto Zmluvy, ak takúto povinnosť poruší pred vyhotovením Žiadosti Zhotoviteľom. Ak takúto povinnosť Objednávateľ poruší po vyhotovení Žiadosti Zhotoviteľom, alebo poruší svoju povinnosť podať Žiadosť vypracovanú Zhotoviteľom na Agentúre v termíne uvedenom vo Výzve, alebo poruší svoju povinnosť nevziať podanú Žiadosť späť, alebo povinnosť zaslať na výzvu Agentúre žiadané doplnenie, vysvetlenie, či opravu Žiadosti, alebo povinnosť oboznámiť Zhotoviteľa o takejto výzve Agentúry (povinnosti v zmysle bodu 3.7. Zmluvy), je Objednávateľ povinný zaplatiť Zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške rovnajúcej sa celej odmene podľa bodu 4.1. Zmluvy.

5.3. Objednávateľ sa zaväzuje okamžite písomne oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že došlo k Schváleniu Žiadosti, výšku schválených Oprávnených výdavkov, ako aj výšku schváleného Finančného príspevku, a zaslať Zhotoviteľovi rozhodnutie Agentúry o schválení Žiadosti. V prípade, že Objednávateľ Zhotoviteľovi neoznámi všetky tieto skutočnosti ani do 10 dní od Schválenia Žiadosti, platí, že Oprávnené výdavky a Finančný príspevok sú vo výške uvedenej v Žiadosti. Objednávateľ je povinný neodkladne oznámiť Zhotoviteľovi skutočnosť, že mu bol zo strany Agentúry vyplatený Finančný príspevok alebo jeho časť, a to o každej prijatej platbe Finančného príspevku osobitne.

5.4. Objednávateľ udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na uvádzanie jeho obchodného mena v zozname klientov Zhotoviteľa, zverejňovanom vhodnou formou, ako aj medzi referenciami Zhotoviteľa. Objednávateľ zároveň udeľuje Zhotoviteľovi súhlas na bezodplatné použitie fotografií projektu Objednávateľa, pre financovanie ktorého sa Žiadosť vyhotovuje, a to pre marketingové účely Zhotoviteľa, najmä na zverejnenie týchto fotografií na webovej stránke Zhotoviteľa. Tento súhlas môže Objednávateľ kedykoľvek odvolať.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

6.1. Za „Agentúru" sa pre účely Zmluvy považuje orgán verejnej správy, ktorý Dotáciu poskytuje. Za „Schválenie Žiadosti" sa pre účely Zmluvy považuje vydanie Rozhodnutia Agentúry. Za „Rozhodnutie Agentúry" sa pre účely Zmluvy považuje rozhodnutie Agentúry o schválení Žiadosti, alebo vystavenie akéhokoľvek oznámenia Agentúry o tom, že je možné Objednávateľovi na základe podanej Žiadosti poskytnúť Dotáciu, alebo je možné s ním uzavrieť zmluvu o poskytnutí Dotácie. Za „Oprávnené výdavky" sa pre účely tejto Zmluvy považujú všetky celkové výdavky (náklady) Projektu Objednávateľa, ktoré Agentúra podporuje na základe Žiadosti v určenej výške Dotáciou. Ak bude príslušný program či Výzva definovať základne pojmy inak ako sú používané v tejto Zmluve (ide napr. o pojmy „Žiadosť", „Dotácia", „Finančný príspevok" a pod.), potom sa pre účely tejto Zmluvy bude ich obsah vykladať podľa významu pojmov zadefinovaných v tejto Zmluve, ktoré sú im obsahom najbližšie.

6.2. Za „Finančný príspevok" sa pre účely tejto Zmluvy považuje konkrétny nenávratný finančný príspevok (Dotácia) pre Projekt Objednávateľa, ktorý sa Žiadosťou žiada, a ktorého výška bude uvedená v Žiadosti. V prípade, že v Rozhodnutí Agentúry bude uvedená iná výška Finančného príspevku ako v Žiadosti, platí, že Finančný príspevok je pre účely tejto Zmluvy vo výške uvedenej v Rozhodnutí Agentúry. Ak Rozhodnutie Agentúry nebude obsahovať údaj o Finančnom

príspevku, pre výpočet výšky Finančného príspevku sa použijú iné údaje uvedené v Rozhodnutí Agentúry a to najmä údaje o výške Oprávnených nákladov, o výške percentuálneho podielu Finančného príspevku na Oprávnených nákladoch a pod.

6.3. Dolu-podpísaný štatutár obce podpisom Zmluvy zároveň prehlasuje, že na podpis tejto Zmluvy je oprávnený v súlade so zákonom č. 138/1991 Zb. o majetku obcí a so zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.

6.4. Zmluvné strany uzatvárajú túto Zmluvu podľa Obchodného zákonníka; záväzkové vzťahy z tejto Zmluvy sa spravujú ustanoveniami Obchodného zákonníka. Zmluvné strany si Zmluvu prečítali, všetky jej ustanovenia sú im jasné a zrozumiteľné, pričom vyjadrujú ich slobodnú a vážnu vôľu zbavenú akýchkoľvek omylov, na dôkaz čoho pripájajú svoje podpisy. Zmluvu je možné meniť len písomnými dodatkami.

7. OCHRANA OSOBNÝCH ÚDAJOV

Zhotoviteľ dbá na to, aby starostlivo chránil osobné údaje Objednávateľa, ktoré mu pri plnení tejto Zmluvy budú poskytnuté. Objednávateľ týmto dáva Zhotoviteľovi súhlas v zmysle zák. č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov, a v zmysle Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679, k spracovaniu osobných údajov Objednávateľa, ktorých spracúvanie Zhotoviteľom je nevyhnutné pre plnenie tejto Zmluvy, a to na účely plnení súvisiacich s touto Zmluvou. Objednávateľ dáva Zhotoviteľovi tento súhlas v rozsahu osobných údajov potrebných pre plnenie tejto Zmluvy, najmä údajov uvedených v článku 1 na začiatku tejto Zmluvy a údajov uvedených vo všetkých dokumentoch a informáciách odovzdaných či predložených Zhotoviteľovi v súvislosti so Zmluvou, a to najmä v rozsahu: titul, meno, priezvisko, rodné číslo, dátum narodenia, telefonický kontakt, e-mailový kontakt a iné kontakty používané pri elektronickej komunikácii, číslo občianskeho preukazu, číslo faxu, trvalé bydlisko, prechodné bydlisko, údaje o zamestnávateľovi, údaje o bankovom spojení.

Objednávateľ súhlasí s poskytnutím osobných údajov Objednávateľa tretím osobám – príjemcom, ktorými sú osoby spolupracujúce so Zhotoviteľom na plnení záväzkov zo Zmluvy, osoby v zmluvnom vzťahu so Zhotoviteľom v súvislosti s reklamnými či marketingovými aktivitami Spoločnosti, ekonomickí, daňoví, právni a iní poradcovia Zhotoviteľa, ktoré sú oprávnené ich ďalej spracovať na rovnaké účely.

☑

Označením tohto rámčeka Objednávateľ súhlasí so spracovaním osobných údajov aj na účely následných marketingových, reklamných a podnikateľských aktivít Zhotoviteľa voči Objednávateľovi a posielania obchodných oznámení a newsletterov, vrátane profilovania osobných údajov, ktoré Zhotoviteľ používa pre potreby priameho marketingu tak, aby klientom ponúkala len tie produkty a služby, ktoré môžu byť pre klientov zaujímavé; takéto spracovania osobných údajov nemajú pre Objednávateľa žiadne právne účinky.

Oprávnené záujmy Zhotoviteľa spočívajú v spracúvaní osobných údajov vykonávanom na účel priameho marketingu, či už písomne, elektronicky alebo telefonicky, posielania obchodných oznámení a newsletterov, využitie tzv. cookies a informácii o návštevnosti internetových stránok, a monitorovanie kancelárie Zhotoviteľa kamerovým systémom na účely ochrany majetku Zhotoviteľa.

Objednávateľ ďalej súhlasí so zasielaním marketingových a reklamných materiálov mu adresovaných zo strany Zhotoviteľa. Objednávateľ tiež súhlasí, aby Zhotoviteľ mohol získavať jeho osobné údaje kopírovaním, skenovaním alebo iným zaznamenávaním úradných dokladov a iných dokumentov, ktoré obsahujú osobné údaje, na nosič informácií. Identifikačné údaje Zhotoviteľa sú uvedené v článku 1 na začiatku tejto Zmluvy. Objednávateľ súhlasí so spracovávaním jeho rodného čísla, a to pre dosiahnutie účelu spracúvania jeho Osobných údajov v informačnom systéme Zhotoviteľa na účely jednoznačného určenia Objednávateľa. Zhotoviteľ bude uchovávať osobné údaje po dobu12 rokov od ukončenia trvania tejto Zmluvy.

Objednávateľ má právo kedykoľvek odvolať súhlas so spracovaním osobných údajov, a to rovnakým spôsobom, akým súhlas udelil, teda najmä písomným odvolaním súhlasu. Odvolanie súhlasu nemá vplyv na zákonnosť spracúvania osobných údajov založeného na súhlase pred jeho odvolaním. Objednávateľ má ďalej právo požadovať od Zhotoviteľa prístup k osobným údajom, má právo na opravu osobných údajov, právo požadovať vymazanie osobných údajov, právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov, ako aj právo na prenosnosť osobných údajov. Objednávateľ má ďalej právo na začatie konania o ochrane osobných údajov. Právnym základom poskytnutia osobných údajov je plnenie Zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je Objednávateľ a súhlas Objednávateľa (pre účely plnenia tejto Zmluvy), a ochrana oprávnených záujmov Zhotoviteľa a súhlas Objednávateľa (pre účely následných reklamných a marketingových aktivít Zhotoviteľa). Poskytnutie Osobných údajov je zmluvnou požiadavkou.
Zhotoviteľ spracováva výhradne len bežné (všeobecné) osobné údaje. Objednávateľ nie je povinný osobné údaje poskytnúť, avšak v prípade neposkytnutia osobných údajov Zhotoviteľ nemôže plniť svoje záväzky z tejto Zmluvy, teda najmä v takom prípade nemôže vyhotoviť Žiadosť. Objednávateľ berie na vedomie, že všetky informácie o jeho právach súvisiacich s jeho osobnými údajmi, ako aj všetky informácie o prijatých vhodných technických a organizačných

opatreniach na zaistenie bezpečnosti osobných údajov a na zaistenie toho, že spracúvanie osobných údajov sa vykonáva v súlade so zákonom č. 18/2018 o ochrane osobných údajov, sa nachádzajú v hlavnej kancelárii Zhotoviteľa v jeho sídle a na webových stránkach Zhotoviteľa www.eurofondy.sk. Kontaktné údaje na Zhotoviteľa sú uvedené v článku 1 na prvej strane tejto Zmluvy.

Objednávateľ má právo namietať spracúvanie osobných údajov, a to z dôvodu týkajúceho sa jeho konkrétnej situácie vykonávané na právnom základe oprávnených záujmov Zhotoviteľa vrátane profilovania založeného na takomto právnom základe, ak tieto oprávnené záujmy prevažujú nad právami alebo záujmami Objednávateľa. Objednávateľ má tiež právo namietať spracúvanie osobných údajov na účel priameho marketingu vrátane profilovania v rozsahu, v akom súvisí s priamym marketingom; v takom prípade Zhotoviteľ ďalej osobné údaje na účel priameho marketingu nesmie spracúvať.

V prípade, že Objednávateľom podľa tejto Zmluvy je právnická osoba, tento súhlas dáva štatutárny zástupca Objednávateľa - právnickej osoby, a to vo vzťahu k jeho osobným údajom.

Za Zhotoviteľa:
V Stráňanoch, dňa 4.3.2026
[redacted]
Premier Consulting EU, s.r.o.
v.z. Ado Consulting s.r.o.

Za Objednávateľa:
V Stráňanoch, dňa 4.3.2026
[redacted]

SLOVENSKÁ REPUBLIKA
OBEC STRÁŇANY